

우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 시행공고

한국에너지재단은 우리은행의 ESG 경영의 일환으로 대중소기업농어업협력재단과 협업하여 '우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업'을 아래와 같이 추진하고 있습니다. 신청을 희망하시는 사회적경제조직은 신청자격을 확인 후 접수 기간 내에 신청하여 주시기 바랍니다.

1 사업개요

□ 사업목적

- 사회적 경제조직 일자리창출, 자립기반 마련 및 사회경제 활성화
- 농어촌 에너지복지 향상을 통한 농어촌 일자리 창출과 소득증대
- 재생 에너지 보급 확대를 통한 온실가스 배출 저감

□ 사업기간 : 2022. 1 ~ 2022. 11 (11개월)

□ 지원대상

- 지원기준
 - 지원대상 : 충남 아산시 소재 농·어촌(읍·면 및 농림축산식품부 지정 고시지역 등)에 소재한 사회적경제조직
 - ※ 사회적경제조직 : 마을기업, 사회적기업(예비도 포함), 협동조합, 자활기업 등
 - 지원규모 : 1개소 60kW 급

□ 지원내용

- 태양광 발전설비 무상 설치 지원 (60kW 급)
 - 60kW 급 발전소 설치 지원
 - 인·허가, 태양광 발전설비 설계 및 설치, 안전진단, 감리, 검사 등 포함
 - ※ 단, 노지에 설치 시 농지전용부담금, 측량비 등 제반비용은 지원되지 않으며 건물의 경우 옥상(지붕)방수 공사, 점검(안전)용 사다리 설치, 인터넷 연결 등의 개별 공사는 지원되지 않음
- 태양광 발전수익금 (60kW기준 연간 1,400만원 내 외수익 예상)
 - 발전수익금은 취약계층 일자리창출 등 지원단체의 자립기반 마련, 지역사회 에너지복지사업 추진, 태양광설비 유지보수 등에 활용

□ 지원조건

- 설치할 부지(건물·산지·농지 등)는 지원단체에서 확보
 - 소요부지(예시) : 60kW기준 약 800㎡내외 필요
 - ※ 소요 부지는 설치장소의 여건에 따라 상이하므로 참조로만 활용
 - 지원단체가 부지의 소유권, 임차권, 사용권 등을 보유할 것
 - ※ 해당 조직 또는 구성원 소유의 부지(읍·면 소재의 건물 또는 노지) 제공
 - 태양광 발전설비 설치를 위한 건물(옥상), 주차장, 공터 등도 포함
 - 주변에 큰 건물, 산 등 태양 간섭이 없는 곳
 - 계통연계용량이 여유가 있는 곳(한전 지사에 문의시 확인가능)
 - ※ 국공유지 및 학교부지 사용불가

□ 사업일정

구 분	일 정	주요내용
사업 공고·신청	'22. 1 ~ '22. 1	- 사업 공고 및 대상 신청·접수 - 홍보, 사업설명 유선 안내
↓		
지원적정심사	'22. 1 ~ '20. 2	- 신청서를 바탕으로 적정성 검토
↓		
부지 인·허가	'22. 2 ~ '22. 6	- 발전사업허가 - 개발행위허가
↓		
시공 및 발전준비	'22. 6 ~ '22. 10	- 발전소 설계·시공 및 점검
↓		
사업개시 신고 (전력판매)	'22. 10월 이후	- 태양광 발전 시작

2 신청자격

□ 지원대상의 신청자격

- 충남 아산시 소재 농·어촌(읍·면, 농어촌 고시지역 등)소재의 사회적경제조직(마을기업, 사회적기업[예비포함], 협동조합, 자활기업 등)
- 사회적경제조직을 증빙할 수 있는 증빙자료 제출이 가능하여야 함

□ 지원대상 선정 시 제공할 부지의 조건

- 설치 예정장소에 개발행위허가 및 발전사업허가가 가능하여야 함
- 주변에 큰 건물, 산 등으로 인한 일조량의 간섭이 없는 곳
- 해당 조직 또는 구성원 소유의 부지(농·어촌 지역의 노지 또는 건물) 제공
- 임차일 경우 부지 소유주의 소유지에 태양광 발전설비 설치 및 10년 이상의 임대차 계약기간 보장 동의 필요(필수사항)

※ 국공유지 및 학교부지 불가

□ 관련 법령에 의거 발전사업자 등록이 가능하여야 함

※ 발전사업 등록 등 관련 문의를 해당 지자체(시·군)에 문의하여 주시기
바라며 농업회사법인, 영농조합법인 등은 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

3 선정기준 및 평가 내용

평가항목	평가기준	배점
1. 지역특수성	· 면, 읍, 농·어촌 고시지역 등	20점
2. 경제조직특성	· 마을기업, 사회적기업, 협동조합, 자활기업 · 예비사회적기업	20점
3. 공익성	· 사회적 가치 추구 및 방향 평가	10점
4. 수익금 활용계획	· 태양광발전설비 지원의 필요성 평가 · 수익금 활용의 사회적 가치를 평가, 자립기반 마련 · 평가는 설립취지 및 목적의 평가치를 반영	20점
5. 허가용이성	· 기본 및 실시설계 회사와 연계하여 대상지의 적정성, 사업의 경제성, 전력계통연계 가능성을 종합적으로 평가	30점
합 계		100점

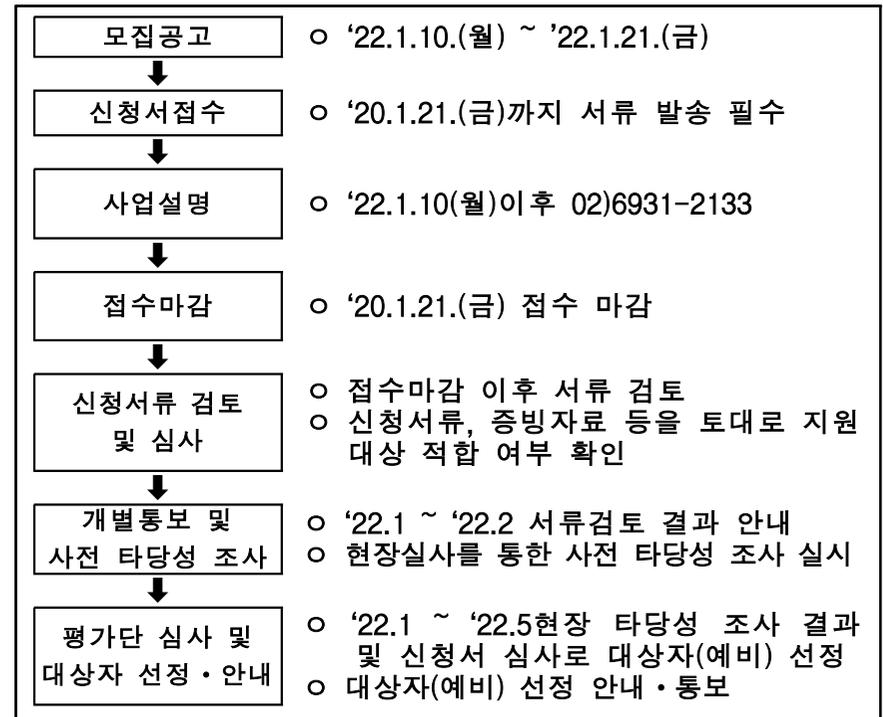
* 평가기준 항목을 토대로 평가단에서 심사 후 지원대상 선정 예정

4 지원대상자 선정방법 및 절차

□ 선정 절차 안내

- 선정절차
 - (1차) 서류심사 : 신청서류 검토·심사(적합/부적합 검토)
 - (2차) 현장조사 : 장소의 적합성(용량, 인허가 등) 및 용이성 등 조사
 - (3차) 평가심사 : 평가단의 심사를 통하여 최종(예비)대상자 선정
- 대상자 선정 시 참고사항
 - 지원대상 심사·선정 후 현장점검 후 설치가 불가할 경우 후 순위에게 넘어 갈 수 있음
 - 신청단체는 선정 절차 및 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없으며, 이에 대한 약속서「신청서 양식 3호」를 제출하지 않은 단체는 평가 대상에서 제외함

□ 선정 절차 및 추진일정



5 신청방법

□ 접수일정 및 방법

- 접수일정 : 2022.1.10.(월) ~ 2022.1.21.(금) 18:00
- 접수방법
 - 신청서류 작성 후 우편(원본) 발송 및 이메일(sun@koref.or.kr) 접수 병행
 - 지원신청서 및 기타 증빙서류는 우편(원본)과 이메일(스캔본) 모두 접수
· 발송하여야 하며 제출된 두 문서가 일치하여야 함
 - 지원신청서와 제출된 증빙 서류가 일치하지 않거나, 우편 및 홈페이지의 신청서가 접수기간 내에 제출되지 않을 시 선정에서 제외될 수 있음

□ 접수처

- 우편(원본)발송 : (04337) 서울특별시 용산구 신흥로 152
한국에너지재단 사회공헌팀
- 이메일(스캔본) : sun@koref.or.kr
- 문의사항은 한국에너지재단 사회공헌팀으로 하여 주시기 바랍니다.
 - 연락처 : ☎ 02-6913-2133

- ◇ 제출서류는 아래 순서를 지켜 제출하여 주시기 바라며, 서류가 손상되지 않도록 철하여 주시기 바랍니다.
- ◇ 정부화일(노란색)에 집게로 고정 후 제출
 - ① ~ ⑦ 소항목별로 플래그를 붙여 분류하여 제출 바랍니다.
 - 서류가 손, 망실 되지 않는 형태로 제출
 - 상기 사항을 준수하지 않아 발생한 서류 손, 망실 및 그에 따른 평가 불이익에 유의
 - 스테이플러, 철근 등 사용금지 / 제본 금지
- ◇ 6. 제출서류 외 불필요한 서류 제출 금지

6 제출서류

- ① 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 지원 신청서 「양식 1」
 - 작성이 완료되고 날인된 지원신청서, 2020년 재무제표 혹은 손익계산서 택1 첨부
* 4페이지 이내로 신청서 작성, 지침(첨부2)을 참고하여 작성·제출
- ② 부지 소유주의 태양광 발전 설비 설치 동의서 「양식 2」
 - 부지소유주의 인감증명서(동의서에 날인된 인감도장과 동일해야함)
- ③ 확약서 「양식 3」
- ④ 사업장 정보 수집·이용·제공에 관한 동의서
개인 정보 수집·이용·제공에 관한 동의서 「양식 4」
- ⑤ 부동산등기부등본 (제출 직전일, 말소사항X), 지적도(임야도), 설치예정 부지사진(3장 이상), 토지대장(노지) or 건축물관리대장(건물, 주차장)
- ⑥ 납세증명
 - 국세·지방세 완납 증명서(원본)
 - * 모집 공고기간 내 각 증명서의 유효기간이 만료되지 않아야 함에 유의
 - * 납세증명과 사업자등록 정보가 일치해야 함에 유의(대표자명, 사업자등록번호 등)
- ⑦ 사회적경제조직 증빙 자료
 - 사회적경제조직을 증빙하는 인증 및 지정서 제출 (사본)
 - 사업자등록증(고유번호증) 및 법인등기부등본
 - 법인사업자 : 사업자등록증(사본) 및 법인등기부등본(원본)
 - * 사업자등록증 발급 시 업태-전기(업) 종목-태양광 발전 추가가능 해야함
 - 기업정관

- ◇ 신청서류 인정기준
 - 이메일(스캔본) 접수는 마감 시한[22.1.21.(금) 18:00] 이전에 접수하여야 함
 - 우편발송은 우편 소인을 기준으로 함(마감시한 이전 소인건 인정)
- ◇ 제출서류에 허위사실, 허위서류 등이 포함된 경우 신청이 불인정 될 수 있음

◇ 유의 사항 ◇

- 제출한 서류는 반환하지 않으며, 본 지원신청과 관련된 일체의 소요비용은 신청 대상 단체의 부담으로 함
- 제출 서류 중 원본으로 지정된 서류는 원본으로 제출
사본 제출로 지정된 서류는 원본대조필하여 제출함
- 서류심사는 제출서류에 의해 진행됨으로 오기재에 유의할 것
- 필요시 제출 서류상의 내용에 대한 확인을 위하여 추가자료를 요청할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 함
- 사업 참여자 결정 후 계약과 위반한 사항 적발 시 계약을 취소할 수 있으며 소요된 일체비용을 부담하여야 함
- 평가결과의 세부내용은 공개하지 않으며, 결과에 대해 이의를 제기할 수 없음
- 제출 서류에 허위 사실이 포함된 경우, 선정 또는 계약을 취소할 수 있으며 소요된 일체 비용을 부담하여야 함
- 사업에 대한 만족도 조사 및 지원금의 적정한 사용 여부에 대한 사업참여단체 및 근로자의 전화번호(휴대폰번호)로 전화조사 또는 설문을 실시 할 수 있음

첨부1 관련 서식

- 「양식 1」 한국전력공사 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 신청서
- 「양식 2」 부지 소유주의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 설치 동의서
- 「양식 3」 확약서
- 「양식 4」 사업장 정보 수집·이용·제공에 관한 동의서,
개인 정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

첨부2 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 신청서 작성지침

□ 작성방법

- 신청내용은 간단명료하게 4페이지 이내로 작성.
 - 관련증빙서류 또는 자료를 별도 첨부 할 수 있음.
 - 평가의 기준은 제안내용으로 관련 증빙이나 자료는 참고용임에 유의
- 제안서(사업계획서)에는 선정과 관련한 모든 사항이 기술되어야 하며, 제안이나 아이디어를 별도로 제시할 수 있음.
- 일반사항보다는 본 사업에 실제로 적용될 수 있는 사항위주로 작성
- 제안서(사업계획서)의 내용은 명확한 용어를 사용하며 “~수도 있다.”, “~이 가능하다.”, “~을 고려한다.” 등과 같은 모호한 표현은 불가능한 것으로 간주함.
- 제안서(사업계획서) 확인을 위하여 추가 자료요청시 이에 응하여야 함.
- 제안서(사업계획서) 중 기술적 판단이 필요한 부분은 증빙자료가 제시되어야함.
- 참여단체는 공개모집과정과 계약이행과정에서 취득한 각종 정보를 한국에너지재단의 사전 승인없이 제3자에게 누설할 수 없음.
- 본 제안서(사업계획서)의 전체 또는 일부가 제출 외의 다른 목적으로 사용 될 수 없음.
- 위 사항을 위반하여 문제가 발생할 경우 모든 책임은 참여단체에게 있음.
- 제안서(사업계획서)상의 내용 및 구두설명 사항은 계약내용에 포함되며 이행해야 함.

□ 신청서 작성지침

작성항목	작성방법
1~3. 신청서 각 항목 (단체현황 등)	○ 해당 사항을 명확하게 기입
4. 지원대상의 적정성	○ 소재지의 주소 형태를 체크하고 사업개요와 기대효과, 단체지속가능성을 내용에 맞추어 명료하게 작성
5. 사회적가치 실현가능성	○ 단체가 선정 되어야 하는 이유를 적고, 수익금 운영계획을 금액과 비율에 맞게 작성
6. 부지제공계획의 적정성	○ 부지를 어떻게 확보할 것인지에 대한 계획 방법 등을 기술
7. 기타 제안 사항	○ 본 사업과 관련하여 제안사항 등 작성
(기타) 재정건정성	○ 3개년도 부채, 유동비율을 작성하고 2020년도만 재무제표 혹은 손익계산서 첨부

「신청서 양식 1호」

우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 신청서					
1. 단체현황					
단 체 명		설립년월일			
대표자명		휴대전화			
단체형태	<input type="checkbox"/> 마을기업 <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 자활기업 <input type="checkbox"/> 예비(단체형태)	소재지 주소 형태	<input type="checkbox"/> 읍	<input type="checkbox"/> 면	<input type="checkbox"/> 동
설립목적의 유형	<input type="checkbox"/> 일자리창출 <input type="checkbox"/> 지역사회공헌 <input type="checkbox"/> 사회서비스 제공 <input type="checkbox"/> 기타 ()				
인증/지정번호		단체 국세, 지방세 완납	<input type="checkbox"/> 여	<input type="checkbox"/> 부	
사업자등록번호					
업태/업종					
사무실 주소					
사 업 담당자	성 명	사무실(내선번호)			
	부 서	휴대전화			
	FAX	E-mail			
인력 현황	상근 인력 (A)	취약계층 근로자 (B)	취약계층 비율(B/A)		
	명	명	%		
2. 경영상태					
재정구조	총 수입	영업이익	보조금	후원금	기타수입
	100%	%	%	%	%
재정상태	부채비율(부채총액/자기자본)		유동비율(유동자산/유동부채)		
	%		%		
영업활동을 통한 수익(3개년도)	매출액(A)	총 노무비(B)	총노무비(B)/매출액(A)		
	원	원	%		
매출액	2018년	2019년	2020년		
	원	원	원		
3. 부지현황					
부지 확보	<input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> 부	부지면적	m ²		
부지 소유형태	<input type="checkbox"/> 사유지(<input type="checkbox"/> 자가/ <input type="checkbox"/> 임차)	태양광 부지 임대료(임차시)	원		
※ 해당 조직 또는 구성원 소유의 부지(읍·면 소재의 노지 또는 건물)제공					
부지 형태	<input type="checkbox"/> 건물 <input type="checkbox"/> 노지(<input type="checkbox"/> 산지 <input type="checkbox"/> 농지) <input type="checkbox"/> 주차장 <input type="checkbox"/> 기타()				
부지 주소					
한전연계여유	<input type="checkbox"/> 여유있음(지사 kW) <input type="checkbox"/> 여유없음(해당 시 아래 증설계획 작성)				
용량증설계획	※한전지사에 문의하여 작성(일정, 용량 등)				
위와 같이 「한국전력공사 태양광 발전사업」을 신청합니다.					
년 월 일					
단 체 명 (인)					
한국에너지재단 이사장 귀하					

4. 지원대상의 적정성

4-1. 소재지의 주소 형태

면 읍

4-2. 사업 개요

- 추진주체 : 단체 구성원의 특성을 간단히 명시 (예 : 취약계층 7명 포함 귀농인이 80% 등)
- 사업내용 : 현재 운영하고 있는 사업 내용과 향후 발전 수익을 통한 계획사업 내용 기재
(예 : 과수원 운영을 통해 과일을 유통 및 판매, 지역 내 청각장애인의 부가소득 창출)
- 예상되는 일자리 창출 내용 : 누구인지, 어떠한 일자리인지, 몇 명인지 인력운영계획 작성

소속(부서)	성명	직위	담당업무	비고
사업부	홍길동	부장	사업 기획, 집행	
경영지원부	강부자	과장	수익금 운영계획	

- 수익금 활용계획 : 수익금의 몇 %를 무엇에 쓴다는 식으로 기술, 사회공헌방안 포함

4-3. 기대효과

-
-

4-4. 단체지속가능성 기술

5. 사회적가치 실현가능성

- 5-1. 귀 단체가 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 지원대상이 되어야 하는 이유를 기술

5-2. 수익금 운영계획

- 귀 단체의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 수익금 활용방안

(단위:%)

인건비	지역사회공헌	운영비		계
		기본운영비	장기수선충당금	
65%이상(%)	10%이하(%)	15%이하(%)	고정비율(10%)	100%

※ 유의사항

- '태양광 발전운영비'는 15%이하로 표기할 것
- '장기수선충당금'은 10% 고정으로 표기할 것
- 선정 후 현장 조사를 통해 설치용량 변동에 따른 수익금의 변화가 있을 수 있으며, 변동 시 계획안의 구성비율에 맞추어 운영하시길 바랍니다.

- 귀 단체의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 수익금 운영계획 및 기대효과

- 태양광 발전운영비 등 수익금 활용방안의 분류별로 작성

6. 부지제공계획의 적정성

- 제공하게 될 부지의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 설치의 적정성을 간략하게 기술

7. 본 사업과 관련된 기타 제안이나 건의사항 등을 기술

○ 재정건전성

(단위 : 천원)

구분	2018년	2019년	2020년
부채비율(부채총액/자기자본)			
유동비율(유동자산/유동부채)			
매출액			

*2020년 재무재표 혹은 손익계산서 첨부

「신청서 양식 2호」

부지 소유주의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 설치 동의서

부지주소 우()

상기부지에 적용되는 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업의 기본적인 특성 및 경제성 검토 등 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 설치 관련 내용을 신청기업과 충분히 협의하였습니다.

또한 부지 소유주는 신청단체로부터 충분한 설명을 들은 후 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업가 설치될 경우 원활한 운영을 위하여 10년간 임차를 보장하는 것에 동의합니다.

2022년 월 일

신청단체 : (인)

부지 소유주 : (인)

한국에너지재단 이사장 귀하

<제출서류>

1. 등기부 등본 직인날인 동의서와 동일한 날짜
2. 부지 소유주의 인감증명서 제출과 인감 날인
- 임대차 계약서상에도 동일 인감 날인

제출 서류 확인 목록 (첫장에 위치하여야함)

순 번	제출 서류	확인
1.	한국전력공사 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 신청서 (신청서, 2020년 재무제표 혹은 손익계산서)	<input type="checkbox"/>
2.	부지 소유주의 우리은행 태양광 발전소 건립 지원사업 설치 동의서	<input type="checkbox"/>
3.	확약서	<input type="checkbox"/>
4.	사업장 정보 수집, 이용, 제공에 관한 동의서 개인정보 수집 및 이용동의서	<input type="checkbox"/>
5.	부동산 등기부 등본, 지적도, 토지대장(노지) or 건축물관리대장(건물, 주차장) 설치부지사진(3장)-낮 12~13시(남중고도)	<input type="checkbox"/>
6.	납세증명서(국세, 지방세 완납 증명서)	<input type="checkbox"/>
7.	사회적경제조직 증명서 (사회적경제조직 인증서 , 사업자등록증 및 법인등기부등본, 기업정관)	<input type="checkbox"/>