

「회계·세무 컨설팅」 참여기업 모집 공고

충남사회적경제지원센터에서는 충청남도 사회적경제기업의 지속가능경영 지원을 위한 「회계·세무 컨설팅」을 실시합니다. 회계·세무 컨설팅이 필요한 기업의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2021년 7월 20일

충남사회적경제지원센터장

1 사업개요

- 가. 사업명 「회계·세무 컨설팅」
- 나. 지원대상 **2. 세부내용 및 일정의 다. 지원조건에 부합하는**
충남 소재 사회적경제기업
- 다. 지원내용 **회계·세무 분야 전문가 연계 및 컨설팅 비용 지원**
- 라. 지원규모 총 7 기업 내외
※ 단일기업 기준 최대 2회의 컨설팅 지원(자부담 없음)
- 마. 신청기간 2021. 7. 20.(화) ~ 예산 소진 시 ※ 선착순 신청
- 바. 신청방법 온라인 상담창구(<http://counsel.cnse.kr>)에 신청글 작성
- 사. 접수처 충남사회적경제지원센터 성장지원팀

2 세부내용 및 일정

가. 추천 대상

- ▶ 기업 경영 자료 분석을 통해 사업의 실질 수지 결과를 확인하고 싶은 기업
- ▶ 실제 장부와 재무제표, 세무신고 내용의 차이를 확인·수정하고 싶은 기업
- ▶ 이익잉여금, 법정적립금 처리 방법을 알고 싶은 기업
- ▶ 기업 회계 전반(현금출납부 관리 방법 등)에 대한 관리 방향이 필요한 기업

나. 지원 내용

- ▶ 회계사, 세무사의 기업 방문 맞춤형 컨설팅 1~2회
 - ※ 기업별 최대 2회 이내 컨설팅 지원(자부담 없음)
 - ※ 추가 컨설팅이 필요한 경우, 2회를 초과하는 컨설팅 비용은 기업 자부담
 - ※ 회계사, 세무사는 센터의 전문자문위원을 활용하며 기업이 임의로 지정 불가

다. 지원 조건

- ▶ 재무제표, 부가세/원천세/법인세 신고명세, 세무조정계산서 등 기업 경영자료를 갖춘 기업(최소 1개년)
- ▶ 컨설팅 모든 회차에 기업 대표와 회계 담당자가 함께 참여할 수 있는 기업
- ▶ 신청접수일로부터 2주 이내에 컨설팅에 착수할 수 있는 기업
- ▶ 지원 제외 대상

- 당해 연도 센터 지원사업 중 온라인 상담창구를 통해 법무/인사/노무/행정 상담료(컨설팅비)를 지원받은 기업
- 최근 2년간 타 기관에서 진행한 유사 또는 동일한 내용의 컨설팅을 지원받은 경우
- 컨설팅 기간 내에 지정 기한이 종료되는 예비사회적기업, 예비마을기업

라. 신청 방법

- ▶ 온라인 상담창구(<http://counsel.cnse.kr/>)에 접속하여 신청
- ▶ 신청 페이지에서 신청기업의 정보 및 상담 요청내용 입력, 신청자료 첨부
- ▶ 신청글 작성 후 충남사회적경제지원센터 담당자와 유선으로 접수 확인 요망

※ 신청글 작성 예시(상담유형 체크 / 첨부파일 업로드)

The screenshot shows a web form for applying for a consultation. The form is divided into several sections:

- * 상담유형 (Consultation Type):** Radio buttons for '법률' (Law), '행정' (Administration), '노무' (Labor), '회계/세무(준비중)' (Accounting/Tax (Preparation)), '기타' (Other), and '고로나고충' (Gorona-gochung). The '회계/세무(준비중)' option is selected and highlighted with a red box and a green arrow pointing to it from the right.
- * 기업유형 (Company Type):** Radio buttons for '사회적기업' (Social Enterprise), '협동조합' (Cooperative), '마을기업' (Village Enterprise), '자활기업' (Self-help Enterprise), and '기타(직접작성)' (Other (Direct Input)). '사회적기업' is selected.
- * 제목 (Title):** A text input field containing '회계·세무 컨설팅 신청' (Accounting and Tax Consulting Application).
- 문의내용 (Inquiry Content):** A large text area with a rich text editor toolbar. The text '첨부파일 참고' (Refer to attached files) is visible. The text area is highlighted with a green border.
- 첨부파일 (Attached Files):** A section at the bottom showing four uploaded files: '1. 신청서...' (0.1 MB), '2. 기업증...' (0.3 MB), '3. 사회복지...' (0.3 MB), and '4. 기업경...' (0.3 MB). Each file has a '삭제' (Delete) button below it. A red box highlights this section, and a green arrow points to the right from the right side of the box.

마. 컨설팅 절차

구 분	세 부 내 용	추 진 주 체
컨설팅 신청	· 온라인 상담창구에서 상담 신청 · 컨설팅 신청 내용 작성 및 제출서류 첨부 필수	사회적경제기업
신청접수	· 신청 내용 접수 후 회계사·세무사 연계 (연계 후 컨설팅에 필요한 기업자료를 추가로 요청할 수 있음)	충남사회적경제지원센터
컨설팅 진행	· 회계·세무 방문 컨설팅(1~2회)	회계사·세무사, 사회적경제기업
컨설팅 완료	· 컨설팅 최종 결과(수행일지, 결과보고서 등) 확인 · 만족도 조사	충남사회적경제지원센터, 사회적경제기업
비용 정산	· 컨설팅 비용 정산	충남사회적경제지원센터, 회계사·세무사

※ 신청접수 후 2주 이내 컨설팅에 착수하는 것이 원칙이며, 회계사·세무사 일정 등에 따라 착수 시기가 조정될 수 있음.

※ 컨설팅 총 기간은 컨설팅 세부 주제에 따라 기업별로 상이함.

3 제출서류

① (필수) 신청서

[붙임서류 작성] - 컨설팅 신청서 등 서류 작성 후 제출

② (필수) 기업 증빙서류

[사업자 증빙] - 사업자등록증 사본 또는 사업자등록증명원 제출

③ (필수) 사회적경제기업 증빙서류

[사회적경제기업 증빙] - 인증서, 설립신고증, 지정서, 약정서 중 1개 이상 제출

④ (필수) 컨설팅 진행을 위해 필요한 서류

[컨설팅 신청 내용 증빙] - 재무제표(2~3개년), 정관 등 기업 경영 자료 제출

4 유의사항

- 가. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 신청 기간 내 관련 서류를 제출하지 않으면 접수가 되지 않을 수 있습니다.
- 나. 지원사업에 선정되면 관련서류(회계서류 일체)는 5년간 보관해야 하며 충남사회적경제지원센터 요청 시 관련서류 제출 의무가 있습니다.
- 다. 지원대상으로 선정 후 동일 또는 유사 사업내용으로 국가 또는 지방자치단체로부터 재정지원을 받거나 받은 사실이 확인되면 선정이 취소될 수 있습니다.
- 라. 위 공고내용과 관련한 문의 사항은 충남사회적경제지원센터 성장지원팀(☎ 041-417-2029)으로 문의 바랍니다.